

ที่ บร ๐๐๑๙/ว ๓๐๕๕



ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์  
๑๑๕๙ เขากะโแดง  
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดงานสัมพัสน์ไทย เทียวไปกับชุมชนท่องเที่ยววันวิถี

เรียน นายอำเภอเมืองบุรีรัมย์ และนายอำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการดำเนินงานจัดแสดงชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๑ ชุด  
๒. ขั้นตอนการลงทะเบียน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน แจกกำหนดการจัดงานสัมพัสน์ไทย เทียวไปกับชุมชนท่องเที่ยววันวิถี ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ศูนย์การค้าเดอะ สตรีท รัชดา ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร และได้พิจารณาคัดเลือกชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ที่มีศักยภาพในพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน ๒ ชุมชน ได้แก่ (๑) บ้านสวายสอ หมู่ที่ ๗ ตำบลสะแกโพรง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ และ (๒) บ้านเจริญสุข หมู่ที่ ๑ ตำบลเจริญสุข อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ เข้าร่วมการจัดแสดงจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และบริการด้านการท่องเที่ยวชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ส่งเสริมการตลาด และประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ที่ดีด้านการท่องเที่ยวชุมชนของไทย เกิดการเชื่อมโยงการท่องเที่ยวระหว่างเมืองหลักและเมืองรอง สามารถสร้างรายได้ให้กับชุมชนได้โดยตรงทั้งในระยะสั้นจากการจำหน่ายสินค้าและบริการ และในระยะยาวจากการจับคู่การท่องเที่ยวกับบริษัทนำเที่ยวทั้งในและต่างประเทศ

เพื่อให้การจัดงานสัมพัสน์ไทย เทียวไปกับชุมชนท่องเที่ยววันวิถี ของกรมการพัฒนาชุมชน บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด จึงขอให้อำเภอเมืองบุรีรัมย์และอำเภอเฉลิมพระเกียรติ ๔ มอบหมายพัฒนาการอำเภอแจ้งประสานให้ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ที่ได้รับการคัดเลือกเตรียมความพร้อมเข้าร่วมงานและปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติของการจัดงาน โดยเน้นย้ำให้ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นำทรัพย์สินที่มีค่ากลับไปเก็บรักษาเองทุกวัน หากมีการสูญหาย กรมการพัฒนาชุมชนจะไม่รับผิดชอบไม่ว่ากรณีใด ๆ รวมทั้งการขนย้ายสินค้าที่ต้องมีการอนุญาตขนย้าย และสินค้าที่ต้องมีการชำระภาษีสรรพสามิต เช่น รังนก ไวน์ หรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ต่าง ๆ โดยขอให้กำชับผู้ประกอบการดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ และเมื่อผู้ประกอบการลงทะเบียนรายงานตัวเรียบร้อยแล้ว จะต้องจัดเตรียมสินค้าภายในคูหาให้เรียบร้อยภายในวันรายงานตัว ทั้งนี้ จังหวัดบุรีรัมย์ได้มอบหมายให้นายพัฒนาพิสุทธ์ วงเวียน ตำแหน่งนักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๐๐๕๕ ๓๓๐๗ ปฏิบัติหน้าที่ในงาน และกำกับ ดูแลผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ของจังหวัดฯ ที่เข้าร่วมงาน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศรีธรรม ราชแก้ว)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๑๒ (มท) ๓๓๑๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban\_buriram@cdd.mail.go.th



**แนวทางปฏิบัติในการเข้าร่วมงาน  
สัมมนาเสนอให้ไทย เทียวไปกับชุมชนท่องเที่ยววิถี  
ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙  
ณ ศูนย์การค้าเดอะ สตรีท รัชดา ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง  
กรุงเทพมหานคร**

**ก. การปฏิบัติของจังหวัด**

๑. ให้จังหวัด กำชับ ติดตาม การจัดตกแต่งบูธจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อความสะดวกให้แก่ผู้ชมงาน โดยจัดเตรียม (Catalog) แนะนำโปรแกรมการท่องเที่ยวของชุมชน แผนที่เชื่อมโยงกิจกรรม หรือแผนที่เส้นทางการท่องเที่ยวในชุมชน แสดงราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้ชัดเจน นามบัตร เรื่องราวผลิตภัณฑ์ (Story of Product) และนำเสนอความโดดเด่นความเป็นเอกลักษณ์ของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

๒. ชักชวนความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติ คำนึงถึงความเป็นระเบียบเรียบร้อยของการจัดงาน เช่น การไม่อนุญาตให้ประกอบอาหารภายในบูธ โดยเฉพาะการทอดด้วยน้ำมัน การปิ้ง และการย่าง ทั้งนี้ อนุญาตเฉพาะการจัดเตรียมอาหารเพื่อให้ผู้เข้าชมงานชิมในปริมาณที่เหมาะสมเท่านั้น กรณีมีความจำเป็นต้องประกอบอาหารเพื่อจำหน่าย หรือใช้กระบวนการปรุงที่ต้องทอด ต้ม ผัด ปิ้ง หรือย่าง ให้ดำเนินการในพื้นที่ประกอบอาหารส่วนกลาง (Cooking Area) หากฝ่าฝืน ขอสงวนสิทธิ์สั่งระงับการประกอบอาหาร หรือดำเนินการตามระเบียบของงานโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

และขอความร่วมมือผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ทุกรายแต่งกายชุดผ้าไทย หรือชุดประจำถิ่นไทลื้อขาว/ดำ ไทลื้อสุภาพใส่ไว้ทุกข์ เข้าร่วมจำหน่ายสินค้าในทุกวันตลอดการจัดงาน

๓. กำชับให้ผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ทุกรายที่นำผลิตภัณฑ์ที่มีราคาสูง มาจัดแสดงและจำหน่ายหรือผลิตภัณฑ์ที่อาจจะถูกโจรกรรมได้ง่าย กลับไปเก็บรักษาเองเมื่อหมดเวลาจำหน่ายในแต่ละวัน และจัดทำรายการจำนวนผลิตภัณฑ์ที่นำมาจำหน่ายในงาน และจำนวนผลิตภัณฑ์คงเหลือในแต่ละวัน เพื่อป้องกันปัญหาสินค้าสูญหาย และตลอดการจัดงานหากมีผลิตภัณฑ์สูญหาย กรมการพัฒนาชุมชนจะถือเป็นความบกพร่องของจังหวัด ผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี เอง

๔. กำชับให้ผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ทุกรายที่ลงทะเบียนรายงานตัวเรียบร้อยแล้วจะต้องจัดเตรียมสินค้าภายในบูธให้เรียบร้อยภายในเวลา ๑๘.๐๐ น. ของวันรายงานตัว โดยแจ้งให้ผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี เดินทางไปรายงานตัวในวันรายงานตัว ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ศูนย์การค้าเดอะ สตรีท รัชดา ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร

๕. กรมการพัฒนาชุมชน ไม่อนุญาตให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบรับลงทะเบียนรายงานตัวแทนผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี หรือทำการปรับเปลี่ยนเลขที่บูธ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากกรมการพัฒนาชุมชนเนื่องจากจะส่งผลกระทบต่อการจัดบูธตามประเภทผลิตภัณฑ์

**\*\*ทั้งนี้** การจัดผังบูธให้ผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี เป็นดุลยพินิจของกรมการพัฒนาชุมชนโดยกรมการพัฒนาชุมชน ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น

/ข. การปฏิบัติ...



ข. การปฏิบัติของผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

๑. เข้าร่วมประชุมในวันรายงานตัว ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
  ๒. จัดเตรียมวัสดุ ของตกแต่งบูท ที่แสดงถึงสถานที่ท่องเที่ยวของชุมชน วัฒนธรรม อัตลักษณ์ของชุมชน จุดเด่นของชุมชน ตามความเหมาะสม
  ๓. จัดเตรียมจัดเตรียม (Catalog) แนะนำโปรแกรมการท่องเที่ยวของชุมชน แผนที่เชื่อมโยงกิจกรรมหรือแผนที่เส้นทางท่องเที่ยวในชุมชน เอกสารแนะนำผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ความเป็นมาของผลิตภัณฑ์ (Story) เพื่อเป็นการสร้างโอกาสในการหาช่องทางตลาดให้กับ ผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ได้มากขึ้น
  ๔. จัดเตรียมป้ายแสดงราคาสินค้า คิวอาร์โค้ด (QR Code) ในการรับชำระเงิน ผ่านทางระบบ E-Payment เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าชมงาน โดยจัดวางไว้ที่บูทจำหน่ายสินค้าให้เห็นได้ชัดเจน และชุมชนต้องรองรับการชำระค่าสินค้า/บริการผ่าน “โครงการไทยช่วยไทยพลัส”
  ๕. กรณี ผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ที่มีช่องทางจำหน่ายสินค้าออนไลน์ ควรมีการจัดเตรียม คิวอาร์โค้ด (QR Code) ที่อยู่ตามช่องทางออนไลน์ที่เข้าถึงได้ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าชมงานในการสแกนเข้าสู่ร้านค้าเพื่อสั่งซื้อสินค้า และเพื่อให้กรมการพัฒนาชุมชนจัดทำกิจกรรมโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่อไป
  ๖. เมื่อหมดเวลาการจำหน่ายสินค้าให้นำสินค้าที่มีราคาสูงหรืออาจถูกโจรกรรมได้ง่าย นำกลับไปเก็บรักษาไว้เอง หากมีสินค้าสูญหายกรมการพัฒนาชุมชนจะไม่รับผิดชอบในทุกกรณี
  ๗. ผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ต้องมีความใส่ใจ ให้คำแนะนำและประชาสัมพันธ์ นำเสนอโปรแกรมการท่องเที่ยวชุมชน ผลิตภัณฑ์ อย่างตั้งใจและอยู่ประจำบูทของตนเอง ในกรณีที่ผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี รายใด มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม กรมการพัฒนาชุมชนจะบันทึกพฤติกรรม และพิจารณาสงวนสิทธิ์การเข้าร่วมกิจกรรมที่กรมการพัฒนาชุมชนเป็นผู้ดำเนินการในครั้งต่อไป
  ๘. ต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อตกลงของการจัดงานในครั้งนี้อย่างเคร่งครัด
  ๙. ในวันสุดท้ายของการจัดงาน ผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี สามารถเก็บร้านค้าได้ตั้งแต่เวลา ๒๒.๐๐ น. ทั้งนี้ กรมการพัฒนาชุมชนไม่อนุญาตให้ผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี รายใดเก็บสินค้าก่อนเวลาที่กำหนด ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น หากตรวจพบว่าการเก็บร้านค้าก่อนเวลาที่กำหนด กรมการพัฒนาชุมชนจะบันทึกพฤติกรรม และพิจารณาการเข้าร่วมกิจกรรมที่กรมฯ เป็นผู้ดำเนินการต่อไป
- ค. ข้อห้าม
๑. ห้ามผู้จำหน่ายที่ไม่ได้เป็นผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี เช่น เป็นผู้ประกอบการค้าในลักษณะพ่อค้าคนกลางเข้ามาจำหน่ายในงานนี้
  ๒. ห้ามจำหน่าย/ขายไอเทมที่ให้ผู้อื่นเดือดขาด หากผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ไม่สามารถอยู่ได้ตลอดงานให้แจ้งเจ้าหน้าที่กรมการพัฒนาชุมชนโดยตรง
  ๓. ห้ามนำผลิตภัณฑ์ที่ชำรุด เสียหาย และสินค้าละเมิดลิขสิทธิ์มาจำหน่ายในงานโดยเด็ดขาด
  ๔. ห้ามจัดสินค้าล่อออกมาเกินกว่าบริเวณร้านค้าของตน

๕. ห้ามประกอบอาหารภายในบุตทุกรณี โดยเฉพาะการทอดด้วยน้ำมัน การปิ้ง การย่าง หรือการประกอบอาหารที่ก่อให้เกิดควัน กลิ่น ความร้อน โดยอนุญาตให้จัดเตรียมหรือประกอบอาหารภายในบุตได้เฉพาะเพื่อการสาธิตหรือให้ผู้เข้าชมงานชิมในปริมาณที่เหมาะสม และต้องไม่ก่อให้เกิดควัน กลิ่น หรือความเดือดร้อนแก่บุตข้างเคียง

๖. หากผู้ประกอบการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ไม่ปฏิบัติตาม ข้อ ๑ - ๕ ข้างต้น กรมการพัฒนาชุมชนจะบันทึกพฤติกรรม ดำเนินการตามระเบียบของงานโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และพิจารณาการเข้าร่วมกิจกรรมที่กรมการพัฒนาชุมชนเป็นผู้ดำเนินการต่อไป

ง. รายละเอียดเพิ่มเติม

๑. กรมการพัฒนาชุมชนสนับสนุนพื้นที่บุตจำหน่ายสินค้าภายในงาน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

๒. กำหนดเวลาการเปิด - ปิดงาน เริ่มเวลา ๑๑.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. โดย ผู้ประกอบการ OTOP ต้องเข้ามาจัดเตรียมบุตให้แล้วเสร็จเรียบร้อยก่อนเวลาเปิดจำหน่าย และไม่อนุญาตให้ปิดบุตก่อนเวลาเลิกงาน

๓. บุตชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ขนาดพื้นที่บุต ๖ ตารางเมตร (๓ x ๒ เมตร) ประกอบด้วย ป้ายพร้อมชื่อจังหวัด และหมายเลขบุต โต๊ะสำหรับวางสินค้า จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว ถึงขยะ จำนวน ๑ ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้าในบุต (รวมค่าไฟฟ้า) หลอดไฟฟ้าส่องสว่างไม่น้อยกว่า ๔๐ วัตต์ ๑ หลอด และปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ จุด (ในกรณีผู้ประกอบการต้องการใช้กระแสไฟฟ้า เกินกว่า ๕ แอมป์ ให้แจ้งผู้รับจ้างในการดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ โดยค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้น ผู้ประกอบการต้องเป็นผู้รับผิดชอบ รวมถึงหากเกิดความเสียหายต่ออุปกรณ์ไฟฟ้าภายในบุต เช่น ปลั๊กไฟ หลอดไฟ ผู้ประกอบการต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น)

**ทั้งนี้ กรมการพัฒนาชุมชนไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานฯ แต่อย่างใด**



ไร่โอล  
มูวี่ฮิลล์

O\BNITHI

อ.เปียร์ ภูมิธรรณ

white8z

สัมผัสเสน่ห์ไทย  
เที่ยวไปกับชุมชนท่องเที่ยว  
นวัตกรรม

16-18 ก.ย. 69

เวลา 11.00 - 22.00 น.  
ณ ศูนย์การค้า เดอะ สตรีท รัชดา (The Street Ratchada)

ไร่โอล

OTOP

60/40

|               |   |                                                     |
|---------------|---|-----------------------------------------------------|
| ชื่องาน       | : | สัมผัสเสน่ห์ไทย เที่ยวไปกับชุมชนท่องเที่ยว นวัตกรรม |
| จัดโดย        | : | กรมการพัฒนาชุมชน                                    |
| วันเวลา       | : | วันที่ 16 -18 กันยายน 2569                          |
| สถานที่จัดงาน | : | ศูนย์การค้า เดอะสตรีท รัชดา                         |
| เวลาเปิดบูธ   | : | 11.00 - 22.00 น.                                    |
| รวมจำนวน      | : | 130 ร้านค้า                                         |

## งาน สัมผัสเสน่ห์ไทย เที่ยวไปกับชุมชนท่องเที่ยว นวัตกรรม

กรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดทำโครงการสัมผัสเสน่ห์ไทย เที่ยวไปกับชุมชนท่องเที่ยว นวัตกรรม เพื่อประชาสัมพันธ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรม ให้เป็นที่รู้จักและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยใช้กระบวนการขับเคลื่อนงานด้านการท่องเที่ยวมาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาชุมชนเพื่อให้เกิดรายได้ สนับสนุนให้เกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพ และสร้างรายได้ ให้ประชาชนได้อย่างยั่งยืน ด้วยการกระตุ้น เศรษฐกิจท้องถิ่น (Local - Economy) ให้เกิดความเข้มแข็งโดยการใช้ความหลากหลาย ใช้อัตลักษณ์ ของท้องถิ่น มาสร้างมูลค่าเพิ่ม ผ่านการท่องเที่ยวโดยชุมชน

## เบอร์ติดต่อผู้ประสานงานส่วนกลาง

- สอบถามข้อมูลทั่วไป คุณเบน 092 915 4453 และ คุณนิว 062 676 7138
- กองอำนวยการ คุณน้ำ 064 695 6424
- โซน OTOP ชวนชิม คุณนอร์ธ 093 312 0033
- โซน ท่องเที่ยว นวัตกรรม คุณเป 083 092 6149
- จุดประกอบอาหารและจุดชก้าง คุณเป 083 092 6149



## รายละเอียดบูธ และภายในบูธประกอบด้วยอุปกรณ์

รายละเอียดบูธ และภายในบูธประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้

1. บูธขนาดหน้ากว้าง 3 เมตร ลึก 2 เมตร
2. โต๊ะหน้าขาว 1 ตัว เก้าอี้ 2 ตัว
3. ป้ายชื่อร้าน จำนวน 1 ชุด
4. ชุดปลั๊กไฟ 5 แอมป์ สำหรับทุกบูธ บูธละ 1 ชุด
5. ไฟส่องสว่างตามความเหมาะสมของแต่ละโซน

หมายเหตุ 1. ผู้ประกอบการต้องไม่ใช้กระแสไฟเกินกว่าที่ผู้จัดงานกำหนด

(หากเพิ่มเป็น 15 แอมป์ กรุณาติดต่อกองอำนวยการ คิดเงินจุดละ 800 บาท จ่ายครั้งเดียวตลอดงาน)

2. ในกรณีที่มิเหตุขัดข้องเกี่ยวกับกระแสไฟแจ้งเจ้าหน้าที่ ห้ามแก้ไขหรือตัดต่อเองโดยเด็ดขาด หากเกิดความเสียหายต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น
3. หลังจากที่ผู้ประกอบการร้านค้าเก็บของออกในวันที่ 18 กันยายน 2569 แล้ว หากพบว่ามีความเสียหายหรืออุปกรณ์ในบูธชำรุดและสูญหาย ทางทีมงานจะขอปรับเงินตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

## ตารางกำหนดการขนถ่ายสินค้า จัดตั้ง ตกแต่งร้านค้า และการรื้อถอน

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การขนถ่ายสินค้า จัดตั้งตกแต่งร้านค้า | <b>วันที่ 15 กันยายน 69</b><br>ภายในเวลา 08.00 – 17.00 น.<br>(ทางกรมการพัฒนาชุมชน จะประชุมผู้ประกอบการ เวลา 18.00 น.)<br>(เนื่องจากมีพื้นที่ในการขนถ่ายสินค้าจำกัด การขนถ่ายสินค้าจึงต้องมีการรับบัตรคิวบริเวณอาคารจอดรถชั้น 5 และจะมีเจ้าหน้าที่เรียกตามลำดับคิวในการขนถ่ายสินค้า)                                                                                                                                    |
| วัน - เวลา จัดงาน                    | <b>วันที่ 16 – 18 กันยายน 2569</b><br>จัดบูธให้เสร็จพร้อมแสดง/จำหน่าย ก่อนเวลา 10.30 น.<br>เวลาจำหน่าย 11.00 – 22.00 น.<br>(ถ้าผู้ประกอบการต้องการขนถ่ายสินค้าบริเวณประตู 1 ในวันต่อไปให้แจ้งที่กองอำนวยการก่อนล่วงหน้า ภายในเวลา 20.00 น. )                                                                                                                                                                           |
| การรื้อถอน                           | <b>วันที่ 18 กันยายน 2569</b><br>ตั้งแต่เวลา 22.01 น. เป็นต้นไป<br>(ขั้นตอนในการรื้อถอน ) <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความเรียบร้อยของบูธ และออกใบผ่านให้</li> <li>2. ผู้ประกอบการนำใบผ่านไปยื่นที่จุดรับบัตรคิว ณ ลานจอดรถชั้น 5 และรอเจ้าหน้าที่เรียกตามคิว</li> <li>3. เมื่อถึงคิว จะมีเจ้าหน้าที่เรียกตามลำดับคิวในการขนถ่ายสินค้าให้นำรถลงมาจากที่หน้าประตู 1 ตามลำดับ</li> </ol> |





สัมผัสเสน่ห์ไทย  
เที่ยวไปกับชุมชนท่องเที่ยว  
นวัตกรรมวิถี

15-19 ก.ย. 69

# บัตรจองตรง ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรม EXHIBITOR

หมายเหตุ

1. บัตรจองตรงนี้ สำหรับ 1 บุร / 1 ใบ
2. ในวันติดตั้งและรื้อถอนผู้ประกอบการจะต้องรับบัตรคิวที่ ชั้น 5 และรอเจ้าหน้าที่เรียกตามลำดับ
3. หลังจากรับบัตรคิวเจ้าหน้าที่จะให้ดูจองตรงฟรี 15 ชั่วโมง แก่ร้านค้า



# ลำดับการเข้าจัดเตรียมบูธ

1

นำรถเข้าศูนย์การค้า เดอะสตรีท รัชดา บริเวณทางเข้าปกติ



2

ขับรถขึ้นอาคารจอดรถ และจอดรถที่ ชั้น 4A / 5 / และ 5A



3

ลานจอดรถที่ ชั้น 4A / 5 / และ 5A



4

มาลงทะเบียนผู้ประกอบการที่บริเวณ จุดลงทะเบียน ณ ลานจอดรถชั้น 5 เพื่อรับ...

1. ป้ายคล้องคอ
2. คู่มือจอดรถ ฟรี! 15 ชั่วโมง จำนวน 4 วัน
3. บัตรคิว สำหรับวนรถเข้าไปจอดบริเวณ หน้าประตู 1 ของทางเข้างาน
4. รอเรียกเข้าพื้นที่จากเจ้าหน้าที่ตามคิวที่ได้รับ

5

เมื่อถึงคิวเข้าพื้นที่ เจ้าหน้าที่จะโทรแจ้ง ให้ผู้ประกอบการขับรถไปตามเส้นทางทางออกของ ศูนย์การค้า และไปกลับรถ ที่บริเวณสี่แยกห้วยขวาง เพื่อมาเข้าห้างใหม่ที่จุดเดิม และเลี้ยวรถไปจอด ณ จุดขนถ่ายสินค้าที่กำหนด บริเวณหน้าประตู 1 ทางเข้างาน



6

เมื่อไหลของเสร็จแล้วให้นำรถไปจอด บนลานจอดชั้น 4A / 5 / 5A เหมือนเดิม



## สิ่งที่ผู้ประกอบการต้องเตรียมมา

1. ผู้ประกอบการต้องนำปลั๊ก 3 ตา ความยาว 5 เมตร มาต่อเพื่อนำไฟแยกใช้เอง
2. ผู้ประกอบการต้องเตรียมอุปกรณ์สำหรับวางโซลาร์เซลล์หรืออุปกรณ์ตกแต่งบูธมาเอง ไม่อนุญาตให้วางสินค้ากับพื้น หรือเกินพื้นที่ออกมานอกบูธ เพื่อความเรียบร้อยสวยงาม และไม่กีดขวางพื้นที่ส่วนกลาง

## การรักษาความสะอาด

- ผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบดูแลทำความสะอาดภายในบูธของตนเอง (ตั้งแต่วันติดตั้ง - วันรื้อถอนจนเสร็จสิ้นงาน) โดยผู้จัดงานจะรับผิดชอบดูแลและความสะอาดในพื้นที่ส่วนกลางเท่านั้น
- ในแต่ละวัน ผู้ประกอบการแต่ละบูธต้องนำขยะของบูธตนเองไปทิ้งที่โรงขยะ บริเวณที่กำหนดเท่านั้น

## คำแนะนำ ข้อควรระวัง และการรักษาความปลอดภัย

1. ผู้ประกอบการต้องดูแลรักษาสินค้า/ทรัพย์สินที่มีมูลค่าสูงด้วยตนเอง ทั้งนี้หากเกิดการสูญหายตลอดระยะเวลาการจัดงาน ผู้จัดงานจะไม่รับผิดชอบในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น
2. หลีกเลี่ยงการวางกระเป๋าสตางค์ ทรัพย์สินมีค่าไว้ใต้โต๊ะ เพื่อป้องกันการสูญหาย
3. หลีกเลี่ยงการชาร์จโทรศัพท์มือถือ หรือวางไว้ในบูธอย่างเปิดเผย
4. หลังให้บริการควรจัดเก็บสินค้าในพื้นที่ให้มิดชิดปลอดภัยและต้องคลุมสินค้าด้วยผ้า หรือเชือกสติกสินค้าเป็นประจำทุกวัน
5. กรณีพบเหตุผิดปกติหรือสงสัยว่ามีสินค้าสูญหาย (ขณะเปิดบูธ, ระหว่างแสดงงาน) ขอให้รีบแจ้งคณะผู้จัดงานทราบทันทีเพื่อจะได้เข้าตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ
6. กรณีพบเหตุสงสัยว่ามีทรัพย์สินสูญหาย (ขณะเปิดบูธ) ห้ามเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน สิ่งของ ก่อนที่เจ้าหน้าที่ ผู้จัดงานจะไปถึง ทั้งนี้เพื่อป้องกันการเปลี่ยนแปลงของสถานที่เกิดเหตุอาจทำให้การสืบพยานหลักฐานเสียหาย
7. ห้ามนำวัสดุที่เกี่ยวกับแรงระเบิด แก๊สอันตรายหรือสารติดไฟง่ายเข้ามาภายในบริเวณพื้นที่การจัดงานโดยเด็ดขาด
8. ห้ามพกอาวุธหรือสิ่งผิดกฎหมายทุกชนิด และห้ามก่อเหตุทะเลาะวิวาทในพื้นที่ปฏิบัติงาน
9. ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ของการจัดงานและพื้นที่ของศูนย์การค้า ถ้าฝ่าฝืน ทางศูนย์การค้า ปรับ 5,000 บาท โดยทางศูนย์การค้าได้จัดพื้นที่ให้สูบบุหรี่ให้โดยเฉพาะ
10. ทางศูนย์การค้าได้จัดที่จอดรถไว้ให้ผู้ประกอบการของงานไว้ที่ ลานจอดรถชั้น 4A / 5 / 5A เท่านั้น หากจอดที่บริเวณอื่นจะต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มตามอัตราของศูนย์การค้า

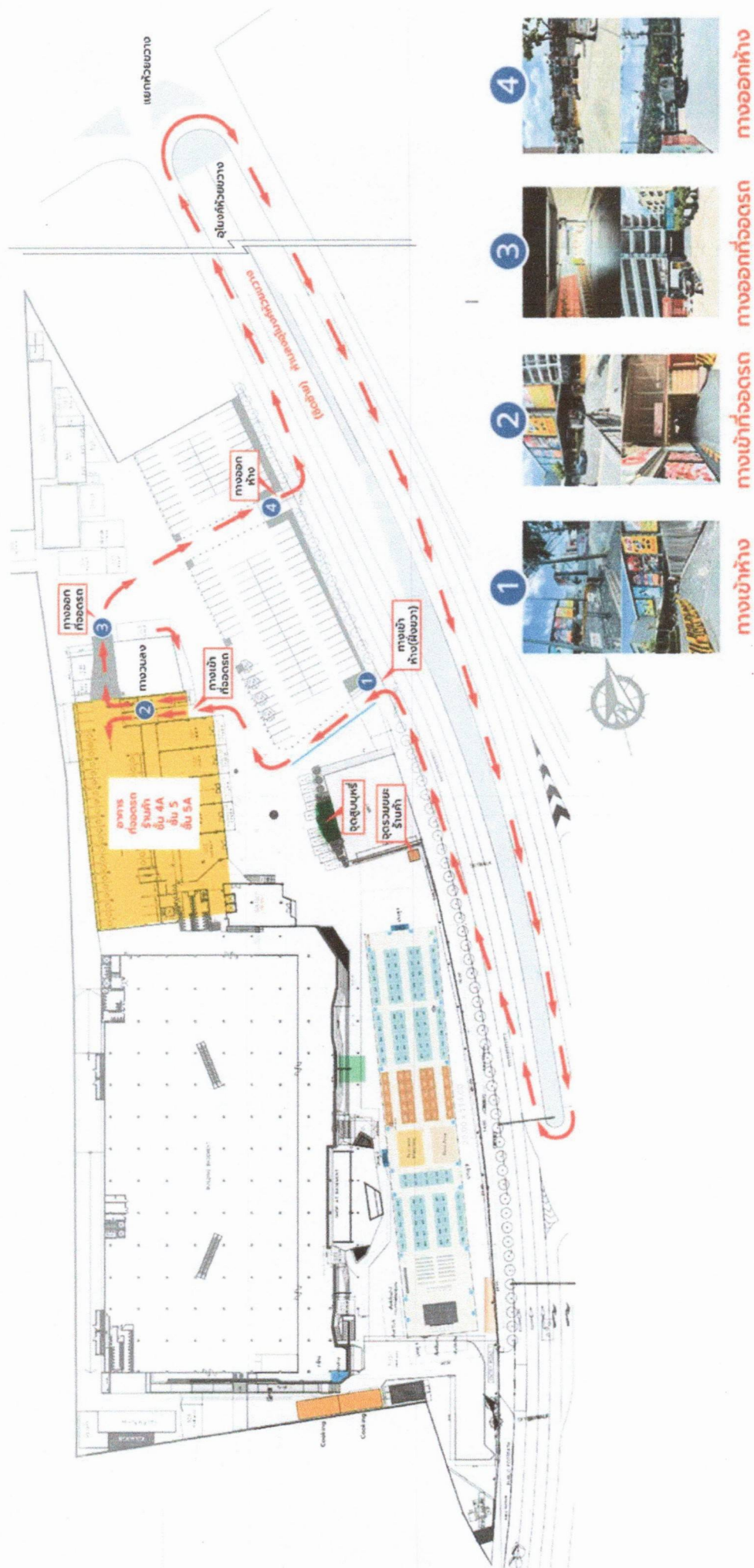


ผังร้านค้า



ผังบริเวณงาน







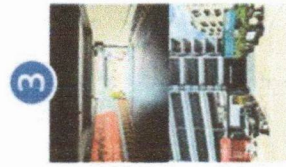
# เส้นทางการเดินรถร้านค้า เข้าจุดขนถ่ายสินค้าเข้าบุง



ทางเข้าห้าง



ทางเข้าที่จอดรถ

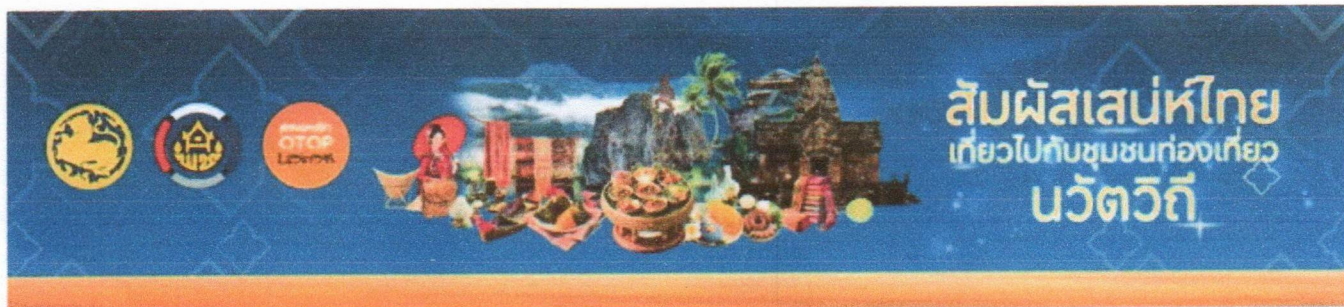


ทางออกที่จอดรถ



ทางออกห้าง





สแกนเข้ากลุ่ม เจ้าหน้าที่ พช. และ  
ผู้ประกอบการ OTOP ชุมชนท่องเที่ยว

“งานสัปดาห์ส่งเสริมไทย เกี่ยวไปกับ  
ชุมชนท่องเที่ยว นวัตกรรม”  
เพื่อรับข่าวสาร และรายละเอียดต่างๆ